

**ΑΙΤΗΣΗ ΓΙΑ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ ΕΡΓΟΔΟΤΟΥΜΕΝΟΥ ΟΡΙΣΜΕΝΟΥ
ΧΡΟΝΟΥ, ΠΟΛΙΤΙΚΟΥ ΜΗΧΑΝΙΚΟΥ, ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ**

(Ο περί της Ρύθμισης της Απασχόλησης Εργοδοτουμένων Αορίστου και Εργοδοτουμένων Ορισμένου Χρόνου στη Δημόσια Υπηρεσία Νόμος του 2016, (N70(I)2016 - Άρθρο 4(2)(β))

Σημείωση: Η παρούσα αίτηση να συμπληρώνεται και να παραδίδεται μαζί με όλα τα απαραίτητα δικαιολογητικά σε κλειστό φάκελο στον αρμόδιο λειτουργό στο Υπουργείο Εσωτερικών, σύμφωνα με τα διαλαμβανόμενα στην Προκήρυξη των θέσεων στην Επίσημη Εφημερίδα της Δημοκρατίας.

A. ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ

Όνομα		-----	
Επόνυμο		-----	
Ημερ. Γέννησης	-----	Αρ. Ταυτότητας	-----
Υπηκοότητα	-----	Αρ. Κοιν. Ασφαλίσεων	-----
Διεύθυνση Διαμονής		Επικοινωνία	
Οδός και Αριθμός	----- -----	Κινητό	-----
Δήμος/ Κοινότητα	-----	Ηλεκτρονική Διεύθυνση	-----
Επαρχία	-----		
Ταχ. Κώδικας	-----		
Αν έχετε εκπληρώσει τις στρατιωτικές σας υποχρεώσεις ή αν έχετε απαλλαγεί νόμιμα από αυτές, σημειώστε ✓ . (Να επισυναφθεί σχετική βεβαίωση)		<input type="checkbox"/>	
Αν είστε ανάπτυρος σημειώστε ✓ . (ισχύει μόνο για πολίτες της Κυπριακής Δημοκρατίας) (Να επισυναφθεί σχετική βεβαίωση)		<input type="checkbox"/>	
(σημειώστε ✓ όπου εφαρμόζεται)			
(α) Έχετε καταδικαστεί για αδίκημα σοβαρής μορφής που ενέχει έλλειψη τιμιότητας ή ηθική αισχρότητα;		<input type="checkbox"/>	
(β) Έχετε απολυθεί ή έχουν τερματιστεί οι υπηρεσίες σας στο παρελθόν από τη δημόσια υπηρεσία ή οποιαδήποτε υπηρεσία ή οργανισμό δημοσίου δικαίου της Κυπριακής Δημοκρατίας ή της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή οποιουδήποτε κράτους μέλους της Ευρωπαϊκής Ένωσης λόγω πειθαρχικού παραπτώματος;		<input type="checkbox"/>	
(γ) Έχει στο παρελθόν η υπηρεσία σας από τυχόν προηγούμενη σας απασχόληση στη δημόσια υπηρεσία αξιολογηθεί γραπτώς ως μη ικανοποιητική ή ανεπαρκής;		<input type="checkbox"/>	
(δ) Έχετε παραβεί συμβατικές υποχρεώσεις αναφορικά με προηγούμενη απασχόλησή σας στη δημόσια υπηρεσία;		<input type="checkbox"/>	
Αν η απάντηση στο (α), (β), (γ) ή/και (δ) πιο πάνω είναι ναι, δώστε λεπτομέρειες.		----- ----- -----	

B. ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ/ ΠΡΟΣΟΝΤΑ(Σημειώστε όπου εφαρμόζεται)

. Πανεπιστημιακό Δίπλωμα (πτυχίο) Πανεπιστήμιο _____ Τίτλος _____ Βαθμός _____	<input type="checkbox"/>
. Διδακτορικό Δίπλωμα Πανεπιστήμιο _____ Τίτλος _____	<input type="checkbox"/>
. Μεταπτυχιακό Δίπλωμα ή Τίτλος Πανεπιστήμιο _____ Τίτλος _____	<input type="checkbox"/>
Εγγραφή και Ενεργή Άδεια στο ΕΤΕΚ	<input type="checkbox"/>

5. Εμπειρία σχετική με τα καθήκοντα της θέσης

A. Εργοδότης _____
 Από _____ Μέχρι _____
 Περιγραφή εμπειρίας _____

B. Εργοδότης _____
 Από _____ Μέχρι _____
 Περιγραφή εμπειρίας _____

Συνολικό Χρονικό διάστημα

'Έτη _____

Μήνες _____

* Σημειώνεται ότι εμπειρία πέραν των τεσσάρων (4) ετών δεν θα λαμβάνεται υπόψη για σκοπούς βαθμολόγησης του αντίστοιχου κριτηρίου.

9. Πολύ Καλή Γνώση Ελληνικής Γλώσσας	<input type="checkbox"/>	Τεκμήριο (Θεωρείται δεδομένο για απόφοιτους από ελληνόφωνες σχολές μέσης εκπαίδευσης)
10. Πολύ Καλή Γνώση Αγγλικής Γλώσσας	<input type="checkbox"/>	Τεκμήριο _____
11. Γνώση προγραμμάτων MS Word, MS Excel, MS Powerpoint	<input type="checkbox"/>	Τεκμήριο _____

Σημαντικό: Πριν παραδώσετε την αίτησή σας, βεβαιωθείτε ότι έχετε επισυνάψει αντίγραφα όλων των κατωτέρω πιστοποιητικών/ βεβαιώσεων που αναφέρονται σ' αυτή. Σημειώστε όπου ισχύει.

A/A	Επισυνημμένα αντίγραφα	<input checked="" type="checkbox"/>
1.	Απολυτήριο Λυκείου	<input type="checkbox"/>
2.	Πτυχίο Πανεπιστημίου	<input type="checkbox"/>
3.	Διδακτορικό	<input type="checkbox"/>
4.	Μεταπτυχιακό Δίπλωμα ή Τίτλος	<input type="checkbox"/>

5.	Εγγραφή και Ενεργή Άδεια στο ΕΤΕΚ	<input type="checkbox"/>
6.	Αποδεικτικά Εμπειρίας (Π.χ. Βεβαίωση Εργοδότη, Κοινωνικές Ασφαλίσεις, Κατάσταση Μισθοδοσίας κλπ)	<input type="checkbox"/>
7.	Τεκμήρια για Πολύ Καλή Γνώση Ελληνικής	<input type="checkbox"/>
8.	Τεκμήρια για Πολύ Καλή Γνώση Αγγλικής	<input type="checkbox"/>
9.	Γνώση προγραμμάτων MS Word, MS Excel, MS Powerpoint	<input type="checkbox"/>
10.	Πιστοποιητικό Συμπλήρωσης ή Απαλλαγής από Στρατιωτικές Υποχρεώσεις	<input type="checkbox"/>
11.	Λευκό Ποινικό Μητρώο	<input type="checkbox"/>

Υπεύθυνη Δήλωση

Δηλώνω υπεύθυνα ότι κατέγραψα στο παρόν έντυπο όλα τα στοιχεία που έχουν ζητηθεί, ότι τα στοιχεία και τα επισυναπτόμενα που έδωσα είναι ακριβή και αληθή και ότι το έντυπο συμπληρώθηκε από εμένα. Αντιλαμβάνομαι ότι οποιαδήποτε σκόπιμη ανακρίβεια ή παράλειψη δυνατό να έχει ως αποτέλεσμα τον αποκλεισμό μου ή την άμεση ανάκληση σε τυχόν επιλογή μου ως εργοδοτούμενος ορισμένου χρόνου.

Δηλώνω υπεύθυνα ότι κατανοώ πως, σε περίπτωση που προσληφθώ και σε περίπτωση που η συγκεκριμένη ανάγκη εκλείπει ή πληρώνεται κενή θέση έναντι της οποίας έγινε η πρόσληψη ή απόδοση μου έχει αξιολογηθεί ως ανεπαρκής ή έχω διαπράξει αδίκημα σοβαρής μορφής το οποίο ενέχει έλλειψη τιμοτητας ή ηθική αισχρότητα, ο εργοδότης δύναται να τερματίσει τις υπηρεσίες μου ως εργοδοτουμένου ορισμένου χρόνου, οπότε σε τέτοια περίπτωση τυγχάνουν εφαρμογής οι διατάξεις του περί Τερματισμού Απασχολήσεως Νόμου όπου εφαρμόζονται, όσον αφορά την ελάχιστη περίοδο προειδοποίησης και την καταβλητέα αποζημίωση.

Εξουσιοδοτώ την αρχή που θα έχει την ευθύνη για την πρόσληψη εργοδοτουμένων ορισμένου χρόνου για κάλυψη της συγκεκριμένης ανάγκης όπως διατηρεί σε ηλεκτρονική ή οποιαδήποτε άλλη μορφή, δεδομένα προσωπικού μου χαρακτήρα κατά την έννοια του περί Επεξεργασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα (Προστασία του Ατόμου) Νόμου, τα οποία έχουν δηλωθεί στο παρόν έντυπο.

Ονοματεπώνυμο:

Υπογραφή:

Ημερομηνία ____ / ____ / _____

**ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ ΣΧΕΤΙΚΑ ΜΕ ΤΗΝ
ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ ΕΡΓΟΔΟΤΟΥΜΕΝΟΥ ΟΡΙΣΜΕΝΟΥ ΧΡΟΝΟΥ, ΠΟΛΙΤΙΚΟΥ
ΜΗΧΑΝΙΚΟΥ, ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ**

1. Η παρούσα αίτηση να συμπληρώνεται και να παραδίδεται μαζί με όλα τα απαραίτητα δικαιολογητικά σε κλειστό φάκελο στον αρμόδιο λειτουργό (κα. Έλενα Πιερή, Τηλ. επικ. 22867747) στο Υπουργείο Εσωτερικών 1453 Λευκωσία (κτήριο πρώην αρχιγραμματείας), μεταξύ των ωρών 08:30 με 15:00 Δευτέρα με Παρασκευή (εκτός αργιών), με την ένδειξη «**Αίτηση για απασχόληση ενός (1) εργοδοτούμενου ορισμένου χρόνου – Πολιτικόν Μηχανικού**», σύμφωνα με τα διαλαμβανόμενα στην Προκήρυξη των θέσεων στην Επίσημη Εφημερίδα της Δημοκρατίας, όχι αργότερα από τη Δευτέρα 22/03/2021 και ώρα 15:00. Εκπρόθεσμες αιτήσεις δεν λαμβάνονται υπόψη. Αιτήσεις που αποστέλνονται με άλλο τρόπο δεν θα γίνονται αποδεκτές.
2. Η αίτηση πρέπει να είναι πλήρως συμπληρωμένη, με όλες τις πληροφορίες και στοιχεία που ζητούνται και σ' αυτό πρέπει να επισυνάπτονται όλα τα πιστοποιητικά ή βεβαιώσεις σχετικά με τα ακαδημαϊκά ή άλλα προσόντα και την επαγγελματική πείρα. Κατά την αξιολόγηση των αιτήσεων δυνατόν να ζητηθούν τα πρωτότυπα αποδεικτικά στοιχεία/έγγραφα, διευκρινίσεις ή/και πρόσθετα αποδεικτικά στοιχεία.
3. Ουδείς προσλαμβάνεται ως εργοδοτούμενος ορισμένου χρόνου, εκτός αν κατέχει τα προσόντα που καθορίζονται κατά τη δημοσίευση της ανάγκης.
4. Αποδεδειγμένη κατοχή της πολύ καλή γνώσης της Ελληνικής και της Αγγλικής. Η πολύ καλή γνώση της Ελληνικής και της Αγγλικής γλώσσας τεκμηριώνεται σύμφωνα με τον κατάλογο αποδεκτών τεκμηρίων στις αντίστοιχες θέσεις του δημόσιου τομέα όπως αυτά ορίζονται από την Επιτροπή Δημόσιας Υπηρεσίας.
5. Η διαδικασία πρόσληψης, καθώς και οι όροι απασχόλησης (καθήκοντα και υποχρεώσεις, ωφελήματα και δικαιώματα) για απασχόληση εργοδοτούμενων ορισμένου χρόνου στη δημόσια υπηρεσία προσδιορίζονται από τους εν ισχύ σχετικούς νόμους, κανονισμούς, διατάξεις, οδηγίες, εγκυκλίους και πρακτικές.
6. Ο εργοδοτούμενος ορισμένου χρόνου συμμορφώνεται προς τις αντίστοιχες νομοθετικές, γενικές ή ειδικές διατάξεις, οδηγίες και κανονισμούς που αφορούν στους δημόσιους υπαλλήλους.
7. Η περίοδος της απασχόλησης καθορίζεται στο έγγραφο προσφοράς και περιλαμβάνει και την άδεια που κερδίζει ο εργοδοτούμενος ορισμένου χρόνου κατά τη διάρκεια της υπηρεσίας του. Αναφέρεται ότι, με βάση τις διατάξεις του περί της Ρύθμισης της Απασχόλησης Εργοδοτούμενων Αορίστου και Ορισμένου Χρόνου στη Δημόσια Υπηρεσία Νόμου του 2016, σε περίπτωση που η συγκεκριμένη ανάγκη εκλείπει ή πληρώνεται κενή θέση έναντι της οποίας έγινε η πρόσληψη ή η απόδοση του εργοδοτούμενου έχει αξιολογηθεί ως ανεπαρκής ή έχει διαπράξει αδίκημα σοβαρής μορφής το οποίο ενέχει έλλειψη τιμιότητας ή ηθική αισχρότητα, ο εργοδότης δύναται να τερματίσει τις υπηρεσίες του εργοδοτούμενου ορισμένου χρόνου, οπότε σε τέτοια περίπτωση τυγχάνουν εφαρμογής οι διατάξεις του περί Τερματισμού Απασχολήσεως Νόμου όπου εφαρμόζονται, όσον αφορά την ελάχιστη περίοδο προειδοποίησης και την καταβλητέα αποζημίωση.